

# MIMIT – Ministero delle imprese e del made in Italy. Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 338 unità, profili vari.

Bando pubblicato sul portale inPA il 30 agosto 2023

## AVVISO DI CONVOCAZIONE E DIARIO D'ESAME

Le **prove scritte** dei codici del concorso in epigrafe si svolgeranno, secondo il calendario allegato, **dal 20 al 24 maggio 2024**

presso la **Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM**

Ai sensi dell'articolo 6, co. 5. del bando epigrafe, *“I candidati regolarmente iscritti on line, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale “inPA”. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda”* secondo il calendario allegato.

Si rinvia sempre al calendario allegato per la suddivisione dei candidati per diverse sessioni. Inoltre, si evidenzia che, ai sensi dell'art. 4,co 12 del bando in epigrafe, *“La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.”*

Infine, ai sensi dell'articolo 6, co. 8: *“Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso”*.

I candidati sono invitati a prendere visione del calendario e istruzioni allegati al presente avviso di convocazione

### **Per motivi organizzativi, non sono ammessi cambi di sessioni**

Ai sensi dell'art. 6, co.6 del bando in epigrafe, *“L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso”*.

Alla pagina successiva, il calendario delle prove scritte

**CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL BANDO IN EPIGRAFE**

**Sede unica: Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM**

DATA	ORARIO	CODICE CONCORSO	PROFILO	NUMERO CONVOCATI	CANDIDATI CONVOCATI	Ingresso Nuova Fiera di Roma
20/05/2024	14:30	<b>04</b>	Assistente informatico	1206	Tutti gli iscritti	Padiglione 1, Ingresso EST
21/05/2024	09:30	<b>02</b>	Assistente amministrativo contabile	8252	Tutti gli iscritti	Padiglioni 1-3-7-8, Ingresso EST
21/05/2024	14:30	<b>01</b>	Assistente amministrativo	8252	Dai cognomi che iniziano con A a quelli che iniziano con FASE	
22/05/2024	09:30	<b>01</b>	Assistente amministrativo	7105	Dai cognomi che iniziano con FASI a quelli che iniziano con PALE	Padiglioni 1-3-7-8, Ingresso EST
22/05/2024	14:30	<b>01</b>	Assistente amministrativo	7104	Dai cognomi che iniziano con PALI a quelli che iniziano con Z	
23/05/2024	09:30	<b>05</b>	Assistente tecnico	1357	Tutti gli iscritti	Padiglione 7, Ingresso NORD
23/05/2024	14:30	<b>07</b>	Assistente tecnico specializzato	501	Tutti gli iscritti	
24/05/2024	09:30	<b>03</b>	Assistente tecnico delle telecomunicazioni	471	Tutti gli iscritti	Padiglione 7, Ingresso NORD
24/05/2024	14:30	<b>06</b>	Assistente tecnico specializzato delle telecomunicazioni	174	Tutti gli iscritti	

MIT – Ministero delle imprese e del made in Italy

Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 338 unità, profili vari

Bando pubblicato sul portale inPA il 30 agosto 2023

CALENDARIO DELLE PROVE SCRITTE AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL BANDO IN EPIGRAFE

Sede : Nuova Fiera di Roma, Via Portuense, 1645, 00148 Roma RM

DATA	ORARIO	CODICE CONCORSO	PROFILO	NUMERO CONVOCATI	CANDIDATI CONVOCATI	Ingresso Nuova Fiera di Roma
20/05/2024	14:30	04	Assistente informatico	1206	Tutti gli iscritti	Padiglione 1, Ingresso EST
21/05/2024	09:30	02	Assistente amministrativo contabile	8252	Tutti gli iscritti	Padiglioni 1-3-7-8, Ingresso EST
21/05/2024	14:30	01	Assistente amministrativo	8252	Dai cognomi che iniziano con <b>A</b> a quelli che iniziano con <b>FASE</b>	
22/05/2024	09:30	01	Assistente amministrativo	7105	Dai cognomi che iniziano con <b>FASI</b> a quelli che iniziano con <b>PALE</b>	Padiglioni 1-3-7-8, Ingresso EST
22/05/2024	14:30	01	Assistente amministrativo	7104	Dai cognomi che iniziano con <b>PALI</b> a quelli che iniziano con <b>Z</b>	
23/05/2024	09:30	05	Assistente tecnico	1357	Tutti gli iscritti	Padiglione 7, Ingresso NORD
23/05/2024	14:30	07	Assistente tecnico specializzato	501	Tutti gli iscritti	
24/05/2024	09:30	03	Assistente tecnico delle telecomunicazioni	471	Tutti gli iscritti	Padiglione 7, Ingresso NORD
24/05/2024	14:30	06	Assistente tecnico specializzato delle telecomunicazioni	174	Tutti gli iscritti	

# MIMIT – Ministero delle imprese e del made in Italy. Concorso per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di 338 unità, profili vari.

Bando pubblicato sul portale inPA il 30 agosto 2023

## ISTRUZIONI PER I CANDIDATI

La prova scritta consiste in un test di **40 (quaranta) domande** con risposta a scelta multipla di cui **8 quesiti situazionali, 7 quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale e 25 quesiti tematici ovvero quesiti che vertono sulle materie previste dall'articolo 6, co. 1 del bando**. La prova ha una durata di **60 (sessanta) minuti cui andrà un tempo aggiuntivo per i candidati che ne hanno diritto, pari al massimo ad ulteriori 30 (trenta) minuti**, per un punteggio massimo attribuibile di **30 (trenta) punti**. La prova scritta, che si intenderà superata con una **votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi)**.

Relativamente ai **quesiti tematici**, a ciascuna risposta sarà attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

Gli otto **quesiti situazionali** sono relativi a problematiche organizzative e gestionali ricadenti nell'ambito degli studi sul comportamento organizzativo. I quesiti descriveranno situazioni concrete di lavoro, rispetto alle quali si intende valutare la capacità di giudizio dei candidati, chiedendo loro di decidere, tra alternative predefinite di possibili corsi d'azione, quale ritengano più adeguata.

A ciascuna risposta è attribuito, in funzione del livello di efficacia, il seguente punteggio:

- risposta più efficace: +0,75 punti;
- risposta neutra: +0,375 punti;
- risposta meno efficace: 0 punti.

Ai sette **quesiti volti a verificare la capacità logico-deduttiva e di ragionamento critico-verbale** viene attribuito il seguente punteggio:

- risposta esatta: +0,75 punti;
- mancata risposta: 0 punti;
- risposta errata: -0,25 punti.

**I candidati regolarmente iscritti on line, che siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, e che non abbiano ricevuto alcuna comunicazione di esclusione, devono presentarsi puntualmente presso la sede, nel giorno e all'ora stabilita, muniti di:**

- a) **ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on-line della domanda**
- b) **copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale**. Tale lettera sarà inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data di convocazione, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda. La lettera di partecipazione sarà inviata dall'indirizzo e-mail [noreply@concorsismart.it](mailto:noreply@concorsismart.it) e reca informazioni utili per la convocazione nonché un QR CODE indispensabile per l'accesso alla prova;
- c) **documento di riconoscimento in corso di validità**
- d) **codice fiscale**

I candidati ammessi a sostenere la prova scritta hanno a disposizione una postazione informatica. Al termine del tempo previsto per la prova preselettiva, detto sistema interrompe la procedura ed acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento, fermo restando che fino al termine dei 60 minuti il candidato può correggere le risposte già date.

La correzione degli elaborati avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali. Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati ed attribuite le relative valutazioni, si procede con le operazioni di scioglimento dell'anonimato con modalità digitali.

Durante la prova scritta, i candidati non possono consultare testi o appunti di alcun genere, né avvalersi di supporti cartacei, di telefoni portatili, di strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né comunicare tra di loro, né introdurre alcun oggetto nell'aula ove si svolge la prova.

In caso di violazione, la Commissione esaminatrice può disporre l'immediata esclusione dal concorso.

Per i candidati portatori di disabilità, sarà assicurata l'assistenza e predisposti gli eventuali ausili richiesti. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita inoltrata secondo le modalità indicate nel bando di concorso.

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore comporta l'esclusione dal concorso.

**Dal 1.01.2023 non vige più il Protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da "Covid19". Pertanto, si rimette alla facoltà dei candidati l'uso di dispositivi propri di sicurezza (ad. es. mascherina).**

## **Modalità di accesso, identificazione e organizzazione**

### **LETTERA DI PARTECIPAZIONE**

Il candidato dovrà stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione che, come precisato al punto b) di cui sopra, potrà essere inviata a ciascun candidato, qualche giorno prima della data in cui è convocato, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato stesso in sede di presentazione della domanda.

Nella lettera sono riportati, per ciascun candidato:

- i relativi dati anagrafici;
- la sede di svolgimento e l'orario della prova.

**ATTENZIONE: Si evidenzia che la lettera di partecipazione non sostituisce la presente pubblicazione di avviso di convocazione, diario d'esami oggetto della presente pubblicazione con valore di notifica, nel rispetto dei "15 giorni prima dell'esame" previsti dai bandi.**

**Pertanto, per l'invio della stessa non vige l'obbligo dei "15 giorni prima". Lo scopo della lettera di partecipazione è solo quello di ottimizzare l'entrata e la registrazione dei candidati partecipanti alla prova d'esame.**

### **FASE DI REGISTRAZIONE**

Ad ogni candidato verrà fatto indossare, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in.

Se il candidato dispone di tutti i documenti sopracitati, verrà guidato presso un desk di check-in dove, l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet per lo svolgimento della prova. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente indossato e la lettera di partecipazione.

Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il check-in, all'apposito desk di pre/check-in.

Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova concorsuale e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

#### **INTRODUZIONE EFFETTI PERSONALI E ACCESSO AI SERVIZI**

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali, salvo situazioni eccezionali da documentare. I candidati sono, pertanto, invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni.

Si richiama l'attenzione dei candidati sull'articolo 6, co. 8 del bando:

*Durante la prova i candidati non possono in alcun modo comunicare tra loro e non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici. In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.* Durante il tempo stretto della prova di 60 minuti e, laddove previsti, di tempi aggiuntivi, non è consentito l'accesso ai servizi igienici dei candidati, fatta eccezione delle donne in gravidanza o di casi eccezionali, opportunamente documentati.

#### **DEFLUSSO/CHECK-OUT**

Al termine della prova concorsuale, i candidati effettueranno il check-out seguendo le indicazioni del personale di sala, recandosi presso i desk utilizzati in fase di registrazione e riconsegnando il tablet all'operatore, il quale darà conferma al candidato dell'avvenuto invio della prova concorsuale.

#### **ESITO DELLA PROVA**

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sulla piattaforma [formez.concorsismart.it](http://formez.concorsismart.it), accedendo alla propria area riservata con le credenziali SPID. Per informazioni o problematiche sarà possibile comunicare attraverso la chat presente in piattaforma o inviare una mail a [noreply@concorsismart.it](mailto:noreply@concorsismart.it).

**Il presente Avviso ha valore di notifica**